



**INFORMACJA DLA RODZICÓW, UCZNIÓW I NAUCZYCIELI**  
**DOTYCZĄCA ZDALNEGO NAUCZANIA W SZKOLE POLSKIEJ**  
**W AULNAY-SOUS-BOIS**

**I. Rozkład zajęć.**

1. Szkoła Polska w Aulnay-sous-Bois przez okres zawieszenia zajęć pracuje w systemie zdalnym. Od 14.03.2020r. do odwołania obowiązuje rozkład zajęć wg. planu przed zawieszeniem zajęć oraz plan zajęć online (30 - 35 minut) dla każdej klasy podany w załączniku nr 1.

2. Szkoła prowadzi zajęcia z użyciem metod i technik kształcenia na odległość. W celu realizacji treści nauczania wykorzystywane są min. skype i zoom (w razie potrzeby inne techniki komunikacyjne) mając na uwadze jak najszerzy dostęp naszych uczniów do lekcji online, które mają za zadanie wsparcie nauczania na odległość oraz realizacji podstawy programowej nauczania uzupełniającego.

**II. Przesyłanie materiałów do nauczania.**

1. Moduły lekcyjne przesyłane są we wtorki i w piątki w wersji Word i pdf. drogą elektroniczną na adresy mailowe rodziców (rodzice potwierdzają odbiór Modułów).

2. Nazwa pliku jest opisana np. Moduł 4, kl.V-WOP-18.04.2020, zawsze jest podana data, kiedy ten materiał będzie realizowany, a ewentualną pracę/zadanie należy przesłać w określonym przez nauczyciela terminie.

**III. Zasady pracy ucznia na lekcjach online:**

Uczeń zobowiązany jest do:

- punktualnego logowania się przed lekcją,
- aktywnego uczestnictwa w lekcji,
- stosowania się do zasad kultury osobistej i okazywania szacunku wobec wszystkich uczestników lekcji,
- ograniczenia użytkowania komputera, smartfona głównie do realizacji zajęć edukacyjnych (higiena pracy dziecka),
- wykonywania poleceń nauczyciela, stara się odrabiać samodzielnie zadania (szczególnie w klasach IV – VIII), w przypadku trudności kontaktuje się z nauczycielem (w klasach młodszych z nauczycielem kontaktuje się rodzic),
- przestrzegania zakazu jakiegokolwiek rejestracji zajęć w odniesieniu do wszystkich uczestników spotkania.

Rodzice:

- w celu umożliwienia nauczania zdalnego przekazują dane kontaktowe swoje i dzieci (e-mail, numer telefonu),
- organizują dziecku w domu miejsce pracy, starając się uwzględnić wytyczne umieszczone na stronie internetowej szkoły (bhp pracy przy komputerze),
- współpracują z nauczycielami,
- utrzymują kontakt z wychowawcą klasy,
- przekazują, jeśli się pojawią, informacje o trudnościach w realizacji nauczania na odległość lub niemożności jego realizacji,
- w miarę możliwości dopilnowują, żeby dzieci systematycznie realizowały zadanie zlecone przez nauczycieli, w klasach młodszych organizują pracę dziecka.

**IV. Weryfikacja wiedzy i umiejętności uczniów (wykonanie zadań, odpowiedzi uczniów, oceny).**

1. Nauczyciel na bieżąco weryfikuje wiedzę i umiejętności uczniów (ocenia np. odpowiedzi ustne, prace pisemne, karty pracy, odpowiedzi pisemne, wypracowania, wykonanie zadania, ćwiczenia).

2. Nauczyciel wyznacza termin wykonania zadania. Uczeń przesyła odpowiedzi, załączniki itp. na podany przez nauczyciela adres e-mail. Jeżeli uczeń ma odesłać odpowiedzi, zadania - będzie to wyraźnie określone w pliku – co i do kiedy ma wysłać, zadania będą oznaczone specjalnym symbolem. Zadanie domowe powinno być zeskanowane i każdy plik podpisany: klasa, imię, nazwisko, tytuł pracy, data.

3. W zadaniach na ocenę nauczyciel wyznacza skalę tych ocen (zawsze od 1-6) i oraz określa liczbę punktów potrzebnych do uzyskania danej oceny (obowiązuje dotychczasowa skala procentowa ujęta w Statucie). W klasach I-III obowiązuje nadal ocena opisowa.

4. Nauczyciel ocenia także odpowiedzi ustne udzielane w czasie rzeczywistym za pomocą wybranego komunikatora elektronicznego jak np. skype.

5. Jeśli uczeń nie oddał pracy w terminie, nie uczestniczył w lekcji online, a przesłanką są trudności techniczne związane np. ze stosowaniem technologii informacyjno-komunikacyjnej TIK (lub inne zasadne okoliczności), odchodzi się od oceny i uprzedza rodzica o konieczności ponownego sprawdzenia wiedzy ucznia w zakresie wyznaczonego materiału. Po czym uczeń ma przesłaną kolejną pracę terminową, a o ostatecznej ocenie decyduje procentowa skala przyjęta w Statucie.

6. Przy ocenie cząstkowej (bieżącej) oprócz wiedzy i umiejętności brane są także pod uwagę takie czynniki jak: systematyczność i zaangażowanie ucznia, co ocenia nauczyciel.

7. Uczeń jest informowany przez nauczyciela o swoich postępach w nauce poprzez rozmowę telefoniczną, e-mail, skype.

8. Rodzic/opiekun prawny dziecka jest informowany przez nauczyciela o postępach dziecka w nauce, jego ocenach poprzez rozmowę telefoniczną, e-mail, skype.

9. Przy wystawianiu oceny końcoworocznej z przedmiotu bierze się pod uwagę:

- ocenę śródroczną,
- oceny bieżące z II półrocza przed zawieszeniem zajęć,
- oceny bieżące uzyskane przy zdalnym nauczaniu za okres od 14.03.2020r. do czasu jego zakończenia,
- oceny bieżące po zakończeniu okresu zdalnego nauczania (w przypadku zakończenia tego okresu).

10. Pozostałe zasady oceniania, klasyfikowania i promowania reguluje dotychczasowy statut.

## **V. Źródła i materiały do realizacji zadań.**

1. Najważniejszym i podstawowym źródłem, do którego nauczyciel odsyła uczniów podczas zdalnego nauczania, są podręczniki i zeszyt ćwiczeń oraz zeszyt przedmiotowy, kolejnym są materiały przygotowywane przez nauczyciela – (np. karty pracy) oraz różne materiały dydaktyczne w postaci elektronicznej stosowane w nauczaniu online. Są to głównie materiały zalecane przez MEN i publikowane za pośrednictwem strony Ministerstwa Edukacji Narodowej np.:

[epodreczniki.pl](http://epodreczniki.pl),

[www.gov.pl/zdalnelekcje](http://www.gov.pl/zdalnelekcje),

<https://www.gov.pl/web/edukacja/lekcje-z-internetu> ;

## **VI. Monitorowanie osiągnięć (postępów) uczniów:**

1. Monitorowanie postępów uczniów oraz weryfikacja ich wiedzy i umiejętności następuje poprzez wykonanie zadań w zdalnym nauczaniu. Nauczyciel obserwuje:

- aktywność ucznia, także udział w lekcjach online (skype, zoom),
- zaangażowanie ucznia w kontaktach z nauczycielami, kolegami w grupie,
- terminowe wykonywanie poleceń, zadań,
- wykazywanie własnej inicjatywy i szukaniu rozwiązań przy napotykananiu trudności,
- wykorzystywanie przez ucznia wcześniej zdobytej wiedzy i umiejętności.

## **VII. Konsultacje z rodzicami.**

1. Informacja zwrotna nauczycieli jest sposobem informowania uczniów i rodziców o postępach ucznia w nauce, a także uzyskanych przez niego ocenach.

2. Komunikacja z rodzicami odbywa się min. za pomocą korespondencji mailowej, telefonicznie, przez WhatsApp, Skype, Zoom, dopuszczalne są także inne formy ustalone z rodzicami, a z uczniami w sposób ustalony przez nauczyciela.

3. Każdy uczeń lub rodzic ma możliwość konsultacji z nauczycielem prowadzącym zajęcia w ustalonym terminie. Konsultacje uczniów i rodziców, z nauczycielem prowadzącym, odbywają się w każdą środę i sobotę poprzez środki komunikacji ustalone przez nauczyciela. Nauczyciel może wskazać dodatkowe terminy konsultacji.  
– [ZAPRASZAMY!](#)

4. Dodatkowo będą podane terminy indywidualnych konsultacji z rodzicami związanych z zakończeniem drugiego semestru i wystawianiem ocen końcoworocznych.

5. Kontakt z kierownikiem szkoły odbywa się na dotychczasowych zasadach: za pomocą korespondencji mailowej: [aulnaysousbois@orpeg.pl](mailto:aulnaysousbois@orpeg.pl)

i telefonicznie: +33/ 666 249 084

## **VIII. Uwzględnianie indywidualnych potrzeb ucznia oraz zasad bezpiecznego i higienicznego korzystania przez uczniów z urządzeń elektronicznych niezbędnych w nauce online.**

1. Podczas zdalnego nauczania nauczyciele uwzględniają potrzeby edukacyjne i możliwości psychofizyczne uczniów objętych pomocą psychologiczno-pedagogiczną, zajęciami rewalidacyjno-wychowawczymi.

2. Nauczyciele uwzględniają możliwości psychofizyczne uczniów do podejmowania intensywnego wysiłku umysłowego w ciągu dnia oraz ograniczenia wynikające ze specyfiki zajęć w okresie zdalnego nauczania.
3. Nauczyciele zapoznają uczniów oraz rodziców z zasadami bezpiecznej pracy przy komputerze.
4. Bezpieczeństwo i higiena pracy przy komputerze, ekranie telefonu itp. pozwala zniwelować skutki wpatrywania się w monitor przez kilka godzin, co może bardzo obciążać wzrok. W przypadku siedzącej pracy przed komputerem bardzo ważny jest odpowiedni dobór mebli i odpowiednie oświetlenie.
5. Przestrzeganie zasad bezpieczeństwa w sieci, stosowanie skutecznych sposobów zabezpieczania się przed zagrożeniami (informacje dostępne na stronie szkoły zakładka – Nauczanie online – informacje dla Rodziców – Bezpieczna praca przy komputerze).

## **IX. Modyfikacja programów nauczania**

1. O wydzieleniu treści programowych decyduje nauczyciel. Jeśli zachodzi potrzeba możliwe jest przerzucenie czy też rozłożenie w czasie realizowanych treści, bo wiedza i umiejętności kształtowane są w cyklach edukacyjnych, a końcowy efekt ma być na koniec cyklu. Jeśli nauczyciel nie widzi takiej potrzeby realizuje przewidziane treści programowe zgodnie z opracowanymi rozkładami materiału na II semestr.

*Kierownik Szkoły Polskiej przy Ambasadzie RP w Paryżu  
z siedzibą w Aulnay-sous-Bois – Anna Iwańska*